

Автономное учреждение дополнительного профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Институт развития образования»	УТВЕРЖДЕНО Приказом директора АУ «Институт развития образования» от 13.04.2016 № 113-о
--	---

**ПОЛОЖЕНИЕ
О КАФЕДРЕ УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЕМ
1. Общие положения.**

1.1. Кафедра управления образования (далее - кафедра) является структурным подразделением автономного учреждения дополнительного профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «Институт развития образования» (далее - Институт).

1.2. Кафедра в своей деятельности руководствуется Федеральным законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", действующим законодательством в области образования Российской Федерации и Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, Уставом Института, локально-нормативными актами Института, настоящим Положением.

1.3. Кафедра подчиняется директору института и заместителям директора по направлениям деятельности.

1.4. Кафедра осуществляет учебную, учебно-методическую, научно-методическую, организационно-методическую и инновационную деятельность по непрерывному профессиональному образованию работников управления образования.

1.5. Работа кафедры осуществляется в соответствии с годовыми и перспективными планами Института во взаимосвязи со всеми структурными подразделениями и органами управления Института, государственными и муниципальными органами управления образованием, образовательными учреждениями и другими заинтересованными лицами.

1.6. Руководит работой Кафедры заведующий, назначаемый в установленном порядке.

1.7. Должностные обязанности работников кафедры устанавливаются должностными инструкциями.

2. Основные направления, цель и задачи деятельности кафедры

2.1. Основная цель деятельности кафедры: повышение профессионального уровня руководящих и педагогических работников системы образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры через обновление (совершенствование) их профессиональных

компетенций, развитие деловых качеств, обеспечивающих выполнение трудовых функций с ориентацией на перспективы социально-экономического развития РФ и отечественной системы образования.

2.2. Деятельность кафедры направлена на решение следующих задач:

- содействие непрерывному процессу повышения профессиональной компетентности работников системы образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры через обновление (совершенствование) их профессиональных компетенций, развитие деловых качеств, обеспечивающих выполнение трудовых функций с ориентацией на перспективы социально-экономического развития Российской Федерации и отечественной системы образования в условиях перехода на Федеральные государственные образовательные стандарты начального общего, основного общего, среднего (полного) общего, дополнительного образования;
- формирование информационно-коммуникационной культуры работников системы образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры;
- повышение нормативно-правовой культуры руководителей и педагогов системы образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры;
- научно-методическое и психолого-педагогическое сопровождение деятельности образовательных учреждений по внедрению инновационных педагогических технологий, методик, программ системы образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на основе системно-деятельностного подхода в образовательном процессе;
- диссеминация инновационного опыта образовательных организаций системы образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры;
- научно-методическая разработка социальных, психолого-педагогических и методических аспектов проблемы преемственности дошкольного, начального общего и основного общего образования в образовательных организациях Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

2.3. Основные направления деятельности кафедры:

2.3.1. Учебная работа

- Реализация программ повышения квалификации руководящих и педагогических работников с целью обновления теоретических и практических знаний в связи с повышением требований к уровню квалификации и необходимостью освоения современных методов решения профессиональных задач по следующим ключевым направлениям:
- развитие государственно-общественного управления образованием;
- государственная и общественная составляющая в оценке профессиональной деятельности педагога;
- инновационные технологии менеджмента в управлении организацией социальной сферы;

- управление введением и реализацией ФГОС общего образования;
- современные образовательные технологии как средство достижения планируемых результатов в условиях реализации ФГОС общего образования;
- управление инновационными процессами и организация научно-инновационной деятельности в образовательной организации;
- разработка, оформление и экспертиза продуктов инновационной деятельности образовательных организаций;
- обновление содержания дополнительного образования детей в свете реализации ФГОС ООО.

2.3.2. Учебно-методическая работа

- Учебно-методическое сопровождение процесса профессионального развития управленческих кадров в региональной системе повышения квалификации. Увеличение разнообразия образовательных программ АУ «Институт развития образования» в соответствии с перспективными направлениями развития окружной системы образования, в т. ч. создание модульных программ, программ с режимом дистанционного обучения, программ в форме стажировки. Создание разнотипных вариативных личностно-ориентированных моделей повышения квалификации работников системы образования и корректировка образовательных программ с учетом новых профессиональных стандартов.

2.3.3. Научно-методическая работа

- Проведение и сопровождение научно-методической работы в рамках инновационного развития региональной системы образования, консультационная деятельность.
- Организационно-методическое и научное сопровождение конкурсов, конференций; экспертиза программ, проектов; разработка методических рекомендаций и других материалов в сфере управления образовательными системами.
- Научно-методическое руководство деятельностью окружных инновационных площадок общего образования.

2.3.4. Организационно-методическая работа

- Организационно-методическое сопровождение мероприятий в рамках деятельности АУ «Институт развития образования».
- Удовлетворение потребностей руководящих и педагогических работников системы образования в получении знаний о новейших достижениях в образовательном менеджменте, педагогике, а также других отраслях науки, передовом отечественном и зарубежном опыте.

- Создание гибкой системы повышения уровня профессиональной компетентности управленческих кадров образовательных организаций округа в условиях изменения государственной политики на основе разработки и реализации модульных дискретных образовательных программ, реализуемых с использованием дистанционных образовательных технологий.
- Оптимизация тематики научно-исследовательской работы ППС кафедры, соотнесение её с приоритетными направлениями развития регионального образования в области управления образовательной организацией – научно-методическая поддержка введения ФГОС ОО; активизация инновационной работы в образовательных организациях, муниципальных системах образования по направлениям научно-исследовательской работы кафедры, ППС.
- Реализация дополнительных профессиональных образовательных программ повышения квалификации руководящих и педагогических работников на внебюджетной основе.
- Повышение уровня квалификации ППС кафедры за счет развития «внутрифирменной системы повышения квалификации», активизации самообразования, планового посещения проблемных семинаров, курсов, конференций.

3. Содержание и форма деятельности кафедры

Для решения поставленных задач Кафедра:

3.1. С учетом актуальных направлений профессиональной переподготовки и повышения квалификации работников системы образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры разрабатывает учебно-методическое обеспечение курсов повышения квалификации: образовательные программы, учебно-тематические планы, дидактические материалы, инструментарий для проведения диагностики уровня подготовки слушателей, материалы лекционных, семинарских и практических занятий, задания для самостоятельной работы слушателей в межкурсовой период, инструментарий для контроля знаний, умений и навыков слушателей курсов;

3.2. Обеспечивает внедрение современных методических и педагогических технологий, программ и оказывает методическую помощь педагогическим работникам в их освоении;

3.3. Разрабатывает научно-методические материалы в помощь образовательным организациям, руководящим и педагогическим кадрам;

3.4. Участвует в работе по изучению, обобщению и распространению передового педагогического опыта, формированию информационных банков передового педагогического опыта;

3.5. Участвует в формировании единой информационной среды Института;

3.6. Осуществляет экспертизу образовательных программ, методических разработок, материалов, подготовленных педагогическими и руководящими работниками профессиональных образовательных организаций в рамках деятельности экспертных советов;

3.7. Организует и ведет научно-исследовательскую и инновационную работу по тематике, утвержденной Ученым советом Института; оказывает помощь в организации данных видов деятельности методическим объединениям, информационно-методическим центрам, руководящим и педагогическим работникам;

3.8. Проводит научные, научно-практические и методические конференции по профилю кафедры, а также семинары, выставки и другие учебно-методические и научные мероприятия;

3.9. Оказывает методическую, психолого-педагогическую помощь молодым педагогам;

3.10. Взаимодействует с муниципальными органами, осуществляющими управление в сфере образования;

4. Организация работы кафедры

4.1. Кафедра создается, реорганизуется и ликвидируется приказом директора Института в установленном порядке.

4.2. Качественный и количественный состав кафедры определяется характером учебной, учебно-методической, научно-методической и организационно-методической нагрузки, выполняемой ею по нормативам, установленным для учреждений дополнительного профессионального образования законодательством Российской Федерации.

4.3. Кафедру возглавляет заведующий, который в пределах своих полномочий издает распоряжения и дает поручения, обязательные для исполнения всеми работниками кафедры.

4.4. Индивидуальная нагрузка профессорско-преподавательского состава кафедры определяется заведующим кафедрой на основании Положения о нормах времени.

4.5. Деятельность кафедры осуществляется согласно годовому плану, утверждаемому директором Института.

4.6. Для решения основных вопросов своей деятельности Кафедра не реже одного раза в месяц проводит заседания, которые оформляются протоколом.

4.7. На кафедре ведётся делопроизводство, отражающее ее деятельность.

4.8. Кафедра разрабатывает и передает в учебно-методический центр Института документацию, отражающую ее деятельность:

- Журналы курсов повышения квалификации;
- Итоговые аттестационные (зачетные) работы слушателей (за текущий год) и их анализ (в электронном формате на диске CD);
- Анкеты слушателей курсов (за текущий год) и их анализ;

4.9. Кафедра разрабатывает и передает структурным подразделениям Института (центрам), сопровождающим научно-методическую работу материалы, характеризующие научно-

методическую, в т. ч. исследовательскую и инновационную, деятельность (методические рекомендации, пособия, модели, проекты и т.п.).

5. Ответственность

5.1. Ответственность за надлежащее и своевременное выполнение кафедрой функций, предусмотренных настоящим Положением, несет заведующий кафедрой.

5.2. Степень ответственности других работников кафедры устанавливается в соответствии с должностными инструкциями, внутренними нормативными документами Института и действующим законодательством.